

РЕШЕНИЕ № 217

гр. Хасково, 21.12.2016 година

В ИМЕТО НА НАРОДА

Хасковският окръжен съдтрети..... състав
надвадесет и първи декември.....през две хиляди и
шестнадесета година
в закрито заседание в състав:...

СЪДИЯ: АННА ПЕТКОВА

като разгледа докладваното от съдия..... Петкова.....
фирмено дело No46..... по описа за 2016 година
за да се произнесе, взе предвид следното:.....

Производството е по реда на чл. 595 от ГПК във връзка с чл. 18 ал. 1 от
ЗЮЛНЦ.

Постъпило е заявление от Лятиф Мехмед Расим, Ербил Халил Халим, Назим
Ниязи Вели, Зорница Мариянова Расим и Нихат Шукри Хаджъ, в качеството им на
членове на Управителния съвет на юридическо лице с нестопанска цел –
Сдружение с нестопанска цел „МИГ Стамболово-Кърджали 54“, със седалище и
адрес на управление: област Хасковска, община Стамболово, град Стамболово,
сграда на Общинска администрация, за вписване на новосъздаденото ЮЛНЦ в
регистъра на ХОС.

Към заявлението са приложени: протокол от Учредителното събрание,
проведено на 24.11.2016 година; Молби на учредителите за членство; Списък с
имената и подписите на присъствалите на общо събрание; нотариално заверени
образци от подписите на лицата, които ще представляват сдружението пред трети
лица и тяхното съгласие за заемане на тази длъжност, свидетелства за съдимост;
Протокол от заседание на Управителния съвет на Сдружението; Устав на
сдружението; удостоверение за уникалност на името на ИО – Хасково; документ
за внесена държавна такса по сметка на ХОС.

От данните по тези писмени доказателства, съдът направи следните изводи:

Молбата е основателна и следва да се уважи.

Налице е валидно взето решение за основаване на юридическо лице с
нестопанска цел, учредено от 21 юридически лица и 9 физически лица (3 от които
действащи като еднолични търговци и 3 действащи като земеделски
производители). Даденото наименование следва да се възприеме и впише при това
му словесно изражение, тъй като не съвпада с наименованието на друга
организация, вписана до настоящия момент - чл. 7 от Закона за юридическите лица
с нестопанска цел. Представеният с уточняващата молба Устав на сдружението
съдържа разпоредби относно всички подлежащи на вписване обстоятелства,
посочени в чл. 18 и чл. 20 от закона. Целите, които сдружението си поставя,
средствата за осъществяването им и предметът на дейност, в това число
допълнителна стопанска такава, определят сдружението като ЮЛНЦ за

осъществяване на дейност в обществена полза. Целите не са от категорията на забранените от законите и Конституцията на страната.

Поради това, тъй като се констатира наличие на всички подлежащи на вписване обстоятелства, и след като съдът прие, че вписването им е допустимо, на основание чл. 597 от ГПК във вр. с чл. 6, ал. 1 и чл. 18 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, съдът

Р Е Ш И:

ДА СЕ ВПИШЕ в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Хасковския окръжен съд **Сдружение** с нестопанска цел с наименование: „МИГ Стамболово – Кърджали 54”.

Седалище и адрес: общ. Стамболово, с. Стамболово, сграда на Общинска администрация.

Целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане: Да подпомага развитието на селските райони в сферите на: конкурентоспособността/опазването на околната среда и природните ресурси, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в селските райони; Да развива и утвърждава европейските практики и подходи за децентрализирано развитие на селските райони отдолу-нагоре, включително чрез подхода Водено от общностите местно развитие" (ВОМР), подкрепен от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и/или Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) и/или от Европейския социален фонд (ЕСФ), и/или от Европейския фонд за морско дело и рибарство (ЕФМДР); Да насърчава сближаването на българската земеделска политика с Общата земеделска политика на ЕС, да подпомага развитието на селското стопанство и да допринася за укрепване на селските райони, чрез подобряване качеството на живот; Да стимулира въвеждането на нови методи и ресурси за развитие на селските райони като развива целева и иновативна политика в селските райони; Да спомага за развитието на неземеделски икономически дейности, включително туризъм в селските райони; Да създава и развива нови, по-качествени услуги в съответствие с нуждите на местното население/общност; Да подпомага, активизира и разширява транс-националното взаимодействие като участва в създаването и развитието на мрежи за сътрудничество; Да насърчава обмена на опит между отделните местни инициативни групи в други селски райони на страната; Да работи за засилване на местната идентичност на селските райони; Да спомага за развитието на между-общинското сътрудничество; Да съдейства за увеличаване на местния капацитет и знания в района на общините.

подобряване участието и организацията на местната общност с цел по-добро развитие на селските райони; Да работи и помага за изграждане на гражданско общество, демократизация и прозрачност в дейността на централните и местните органи на управление, чрез осъществяване на граждански инициативи и сътрудничество с държавни институции, местни и регионални власти; Да повишава образователното равнище на населението чрез активно включване на местната общност във форми на продължаващо обучение за възрастни и да подкрепя образователната интеграция на подрастващите, които повишават образованието си на територията; Да участва в национални и международни мрежи на местни инициативни групи за развитие на селските райони; Да реализира проекти за разнообразяване инициативите за младите хора, както и за интегриране на малцинства и групите в неравностойно положение в местната общност; Да работи за опазване на биоразнообразието на територията.

Средства за постигане на целите: Прилагане на подхода Водено от общностите местно развитие, подкрепен от ЕЗФРСР и други децентрализирани програми за развитие, основани на участието на местните общности; Разработване на Стратегия за Водено от общностите местно развитие и кандидатстване за финансиране на Стратегията на местна инициативна група пред МЗХ спрямо правилата на подхода ВОМР и съответните разпоредби на Министерство на земеделието и храните, както и кандидатстване за финансиране пред други програми на Европейския съюз и други международни донори; Прилагане на Стратегията за Водено от общностите местно развитие спрямо правилата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на програмите и мерките, които осигуряват финансирането им; Разработване на анализи, стратегии, доклади, програмни документи; Осъществяване на изследователски програми, социологически проучвания, експертна и консултантска дейност; Организиране и провеждане на работни срещи, обучения, семинари, конференции, форуми, дебати и обсъждания с представители на всички нива на държавно управление, бизнес средите и нестопанските организации; Създаване на партньорски отношения с университети, изследователски институти, държавна администрация, бизнес среди; Предлагане на различни форми за обучение и професионална квалификация; Издаване на брошури, бюлетини и други печатни материали; Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността; Участие в дейности на мрежа от структури в селски райони на национално и международно ниво; Поддържане на база от данни и осигуряване на обмен на информация и успешни практики; Разработване, кандидатстване, управление и изпълнение на проекти и програми за местно икономическо и социално развитие, междутериториално и трансгранично сътрудничество, финансирани по европейски и международни програми; Поддържане на контакти и осъществяване на съвместни проекти със сродни организации в страната и чужбина; Участие в национални и международни мрежи за информационен обмен и сътрудничество;

Определяне на дейността по чл. 2 ЗЮЛНЦ: обществена полза.

Предмет на дейност: Подпомагане на доброто управление и устойчивото

развитие на територията на община Стамболово и 54 гранични села от община Кърджали, като Приоритетите на Сдружението са насочени към развитието на селските райони в сферите на: конкурентоспособността на земеделието, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на социално-икономическите дейности в селските райони чрез развитието на услугите и бизнеса извън земеделието, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места, както и подобряване на етническата толерантност, социалната и образователната интеграция на младите хора.

Предмет на допълнителна стопанска дейност: Извършва издателска дейност; консултантска дейност и услуги, изготвяне на анализи, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни във връзка с предмета на дейност и целите на Сдружението; създаване и разпространение на информационни продукти; управление на собствено имущество, както и упражняване на права върху интелектуална собственост

Органи на сдружението: Общо събрание – колективен върховен орган на сдружението, който се състои от всички членове на сдружението; Управителен орган - Управителен съвет, който се състои от петима члена – председател и заместник-председател, с петгодишен мандат; Изпълнителен директор; Допълнителни помощни органи, създадени по решение на Управителния съвет.

Правомощията на органите на сдружението: Общо събрание: Изменя и допълва устава; Приема други вътрешни актове; Избира и освобождава членовете на Управителния съвет; Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет; Приема членове в случаи на отказ от страна на Управителния съвет; Взема решение за откриване и закриване на клонове; Взема решение за преобразуване и прекратяване на Сдружението; Приема годишен доклад за дейността и финансов отчет на Сдружението, съгласно изискванията на чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ за предходната година, и в предвидените от закона срокове, представя същите пред Централния регистър на ЮЛНЦ за обществено полезна дейност към Министерство на правосъдието; Приема отчет за дейността на Управителния съвет; Приема основни насоки и програма за дейността на Сдружението, включително и Стратегията за Водено от общностите местно развитие; Приема бюджет на Сдружението, включително бюджета по Стратегията за местно развитие по подхода ВОМР; Взема решение относно дължимостта и размера на размера на членския внос или на имуществените вноски, като и реда за тяхното събиране; Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението; Приема правилата и реда за извършване на дейността

Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава; Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на Стратегията за местно развитие; Приема годишния бюджет за издръжка на екипа и офиса на МИГ; Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението; Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обществена полза, и носи отговорност за това; Определя адреса на Сдружението; Отговаря за процеса на подготовка и последващо управление на интегрирана Стратегия за Водено от общностите местно развитие в съответствие с изискванията на мярка "Водено от общностите местно развитие" и наредбите на МЗХ; Приема вътрешни правила за функционирането на Комисиите за избор на проекти, в които са определени принципите, изискванията и процедурите за извършване на оценка и избор на проекти към Стратегия за водено от общностите местно развитие; Приема планове, програми и проекти изпълнявани от Сдружението и сформира управленските екипи отговарящи за тяхната реализация; Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган; Взема решение за участие в други организации; Избира председател и заместник-председател на сдружението измежду своите членове; Изпълнява задълженията, предвидени в устава. **Изпълнителен директор:** Отговаря на за прилагането на Стратегията за местно развитие, като неговите правомощия се определят с договора за наемане; Изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет и осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет; Изпълнителният директор участва в заседанията на УС по право със съвещателен глас; Изпълнителният директор при изпълнение на своите функции е задължен да защитава интересите на Сдружението; За дейността си Изпълнителният директор се отчита пред Управителния съвет и пред Общото събрание; Изготвя и предлага за приемане от УС стратегически и годишен план за работа на Сдружението, както и годишен проекто-бюджет; Подпомага процеса на набирането на средства за дейността на Сдружението; Сключва договори с външни изпълнители, свързани с проектната дейност на сдружението и ръководи експертния и административния персонал на Сдружението; Решава въпроси, които в съответствие с Устава на Сдружението му бъдат възложени от УС; Организира и ръководи текущата дейност на Сдружението; Разпорежда се с движимата собственост и финансовите средства на Сдружението, в съответствие с приетия бюджет, предоставените му от Управителния съвет правомощия и настоящия Устав; Разработва изискваните от закона или УО политики, обезпечаващи управлението и наблюдението върху дейностите и резултатите, постигнати от членовете на екипа; Организира реализиране на дейностите по различните проекти и текущо следи за изпълнението на проектните планове; Отговаря за изпълнението на одобрените проектни бюджети по даден проект, като следи за целесъобразното и законосъобразното изразходване на финансовите средства по проекта; Участва в проверката на реализираните от бенефициентите дейности на място.

Правилата относно начина на представляване на Сдружението и имената и длъжностите на лицата, представляващи ЮЛНЦ: Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя на УС – Лятиф Мехмед Расим, с ЕГН 7005232383, живущ в с. Мост, общ. Кърджали, ул. „Десета“ №12 и Заместник – председателя Ербил Халил Халим, с ЕГН 7210268449, живущ в с. Рабово, общ. Стамболово, заедно и поотделно.

Правилата за възникване и прекратяване на членството: Членовете на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически лица и юридически лица, които желаят да допринесат за постигането на целите на Сдружението. Членовете - юридически лица се представляват пред Сдружението чрез своите законни

представители или изрично упълномощени лица; Членове на Сдружението следва да са с постоянен адрес и/или да работят на територията на действие на „МИГ СТАМБОЛОВО - КЪРДЖАЛИ 54“, когато са физически лица или имат седалище и адрес на управление на територията на действие на „МИГ СТАМБОЛОВО - КЪРДЖАЛИ 54“, когато са юридически лица; Член на Сдружението може да бъде и клон на юридическо лице, ако клонът е регистриран на територията на действие „МИГ СТАМБОЛОВО - КЪРДЖАЛИ 54“ най - малко 5 години преди подаване на заявление за членство в Сдружението; Членовете на Сдружението трябва да отговарят на следните условия: а) Да не са в производство по ликвидация и да не са обявени в несъстоятелност; б) Да не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление по служба, измама, корупция, участие в престъпна организация, изпирание на пари или друга незаконна дейност, която накърнява финансовите интереси на Европейския съюз; Да не са наказани по административен ред за правонарушение при упражняване на професионалната си дейност; Да нямат задължения, свързани с плащане на вноски за социално осигуряване или плащане на данъци по българското законодателство, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията; Членството в Сдружението е доброволно. Приемането на нови членове става въз основа на подадена молба до Управителния съвет, с изключение на членовете-учредители, които подават молби до общото учредително събрание, в която кандидатът за членство декларира, че е запознат и приема разпоредбите на устава на Сдружението; Кандидатите за членство в Сдружението представят: Кандидатите - физически лица подават молба, която съдържа трите имена, ЕГН, данни за постоянен адрес и/или месторабота, регистрационната карта ако са земеделски производители и декларация, в която писмено определят принадлежността си към сектора (стопански или нестопански); Представляващите по закон или пълномощие кандидатите - юридически лица следва да представят молба, която съдържа трите имена на представляващия, наименование на юридическото лице, което представляват, седалище и адрес на управление и решение на управителните органи за участие на юридическото лице в Сдружението, удостоверение за актуално състояние от съответния окръжен съд (за кандидати, регистрирани по ЗЮЛНЦ и Закона за читалищата) или посочен ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър; При промяна на обстоятелствата, декларирани при кандидатстване за членство в Сдружението, членовете - физически лица и представляващите по закон или пълномощие членовете - юридически лица, декларират в седем дневен срок, обстоятелствата имащи отношение към членството им в Сдружението; Членството се придобива с решение на Управителния съвет, с изключение на членовете-учредители, чието членство се утвърждава на учредителното събрание. В срок до 30 /тридесет/ дни от подаването на молбата Управителният съвет е длъжен да вземе решение за приемането или отхвърлянето на кандидата за член; При отказ на Управителния съвет кандидатът подава писмена молба до Общото събрание. В този случай членството се придобива с решение на общото събрание.

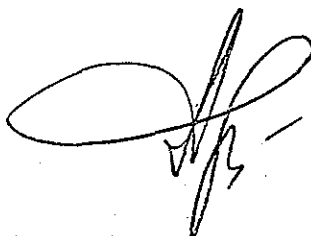
Сдружението не се ограничава със срок.

размер определен с решение на Общинския съвет.; Юридическите лица със стопанска цел заплащат годишен членски внос в размер на 20 лв.; Юридическите лица с нестопанска цел заплащат годишен членски внос в размер на 10 лв.

Начинът на разпределение на останалото имущество след удовлетворяването на кредиторите: Предоставя се по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако не е определена такава в устава или от общото събрание, взело решение за прекратяване и обявяване в ликвидация на сдружението; Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 1, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

Решението подлежи на незабавно изпълнение.

СЪДИЯ:



Том.....	26	Страница.....	55
Картон №.....	536	Регистър.....	5
Съгласно с оригинала			
Решението е получено за първи път на.....			
27-12-2016г.			
Секретар:			

