



Споразумение №РД 50-37/20.04.2018г. за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ Стамболово-Кърджали 54 Подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегията за водено от общностите местно развитие, "Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие"

РЕШЕНИЯ

на Комисията за подбор на проектни предложения, по процедура BG 06DNP001-19.214 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – Мярка 4.1. «Инвестиции в земеделски стопанства», финансирана от ПРСР 20104-2020г. от Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ „Стамболово-Кърджали 54"

РЕШЕНИЕ №1 от ПРОТОКОЛ №1/21.09.2021 г.

Препоръчителният график за работа на комисията е както следва:

- Заседание на комисията, подписване на декларациите и обучение на членовете на КППП – 21.09.2021 г.;
- от 22.09.2021 до 28.09.2021 - Оценка на проектите АСД и проверка на място;
- от 28.09.2021 до 05.10.2021 г. – Срок на комуникация ОАСД;
- от 05.10.2021 до 08.10.2021г. - Етап ОАСД след комуникация и второ заседание на КППП;
- от 09.10.2021 до 12.10.2021г. - Етап ТФО до комуникация;
- от 13.10.2021 г. до 20.10.2021 г. - Срок за комуникация с кандидатите;
- от 21.10. 2021 до 23.10.2021 г. - Нанасяне на корекции и приключване на ТФО;
- от 24.10.2021 до 02.11. 2021г. – Изготвяне на оценителен доклад (списък с одобрените, списък с неодобрените и с резервните предложения) и трето заседание на КППП;
- от 03.11.2021 до 08.11.2021г. - Одобрение на доклада от УС;
- от 09.11.2021 до 14.11.2021 г. - Уведомяване на неодобрените или частично неодобрените кандидати;
- от 09.11.2021 до 14.11.2021 г. - Качване в ИСУН и на сайта на МИГ;
- 09.11.2021 до 14.11.2021 г. - Уведомяване на УО на ПРСР.

Индикативният график е препоръчително да бъде спазван, но при възникнала необходимост налагаща постигането на високо качество на оценката срока може да бъде удължаван.

РЕШЕНИЕ №2 от ПРОТОКОЛ №1/21.09.2021 г.

За осигуряване на единен подход и организиране на своята работа, Комисията приема следните правила:

- a) При констатирани различни по вид нередовности от оценителите, КППП провежда непристъпено заседание с цел вземане на решение относно това каква допълнителна информация да се изиска от кандидата, като решението се описва в Протокол на КППП.
- b) В протоколите от отделните етапи на оценка и оценителния доклад да се посочва периода на извършване на оценката, както и датата / периода на изготвянето им.
- c) Към Оценителните листове се прилагат PrintScreen или сканирани извлечения от публични регистри и др. удостоверяващи източници.
- d) В протоколите да се описват решенията на комисията, в това число и във връзка с възникнали казуси и/или специфичен подход на работа на КППП.
- e) В протоколите да се описват констатирани несъответствия, причина за анулиране на класиране, причина за ръчно класиране, причина за анулиране на протоколи, оценителен доклад и др., като анулирането поради тези несъответствия следва да е обект на решение на КППП.
- f) В протоколите, за проектните предложения, предложени за отхвърляне в конкретния етап от оценката, детайлно се посочва конкретното основание, на което проектното предложение не отговаря съгласно условията за кандидатстване и въз основа на което се предлага за отхвърляне
- g) При активиране на комуникация с кандидат за отстраняване на нередовности, Председателят на комисията обединява забележките на всички оценители.
- h) Комуникация за отстраняване на нередовност към даден кандидат се прави най-много два пъти по време на оценителния процес, както за етап АСД, така и за етап ТФО, като се съблюдава препоръчителния общ срок от 30 работни дни.
- i) В случай на искане за нередовности, в колонка изпълнение на критерии се чеква „не“.
- j) Оценителите да препоръчват служебни корекции във формуляра, ако е необходимо при очевидни неточности, неизискващи пояснителна информация от кандидата или след комуникация.
- k) Оценителите да препоръчват корекции в бюджета, в предвидените в условията за кандидатстване случаи;
- l) При наличие на АРП да не се изисква Анализ на социално-икономическите ползи въпреки наличието му в чек листа, тъй като в пакета документи липсва формуляр и изисквания относно неговото съдържание;
- m) В забележките към всеки етап да има заключение с предложението на оценителя – да бъде допуснато до следващ етап или отхвърлено. При отхвърляне, да има мотиви, свързани с насоките;
- n) С цел да бъдат установени обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от Закона за обществените поръчки или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ е необходимо кандидатите да представят **Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата, вкл. представляващия лицето, съдружници, прокуристи и др. лица с правомощия за вземане на решение или контрол по отношение на кандидатата за подпомагане; за кандидати общини се изисква от кмета;**
- o) Кандидатите, подали проектни предложения, които са физически лица да представят **удостоверение от съответната община по постоянен адрес.**
- p) На етап ОАСД и ТФО при комуникация да не се изискват допълнително документи, които могат да променят размера на присъдените точки на проектното предложение. При

~ 2 ~

оценяване на проектното предложение се вземат под внимание само предоставените при внасянето му документи.

- q) В пакета документи по мярката е качен стария вариант на ТДИД, където номера на МИГ Стамболово-Кърджали 54 не фигурира. Поради тази причина при въведен друг номер, същия да не се отчита като грешка.
- r) При регистрирана грешка по индикатор 6 „Проекти създаващи допълнителна заетост“ в която се отбелязва броя на допълнителните работни места, а не броя на проектите, да се прави служебна корекция.
- s) При обозначението на Декларацията по член 4а, ал. 3МСП е допусната техническа грешка в Документите за кандидатстване тя е записана като Приложение 8 и Приложение 8а, а в Документите за попълване е като 8а и 8б. Да се счита за вярно второто (8а и 8б).

РЕШЕНИЕ №3 от ПРОТОКОЛ №1/21.09.2021 г.

Каченото в ИСУН Приложение 9 Критерий за АСД на проектни предложения, който е част от пакета документи по мярка 4.1 да не се попълва, а да се използва от оценителите като помощна таблица.

РЕШЕНИЕ №1 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

Комисията приема следния подход за потвърждаване основателността на разходите, което да се отразява в определеното за целта поле на Оценителния лист;

- *За СМР - Проверка на съответствието на количествата от КСС на кандидата с количеството в Инвестиционния проект и с количеството в избраната оферта при пазарни консултации, както и стойността в КСС на кандидата със стойността в проектния бюджет.*
- *Спазване на ограничението от 5% за разходите за разработване на бизнесплан и консултантски разходи.*
- *Спазване на ограничението от 12 % от съответните разходи за услуги.*

РЕШЕНИЕ №2 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

- *Да се изиска от кандидатите на проектни предложения написаните в писмата искания за даване на допълнителни обяснения, допълнителното прилагане на липсващите или коригирани съобразно изискванията документи.*
- *Да се подготвят от председателя или секретаря на КППП писма за допълнителна информация за отстраняване на неясноти, съгласно забележките в оценителните листа на оценителите. Уведомителните писма да съдържат текст, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на по-нататъшна оценка на проектното предложение.*
- *Председателят на комисията да организира информирането на кандидатите за установените нередности и да ги уведоми чрез ИСУН да представят необходимите документи, обяснения и информация. На кандидатите да се даде срок от 7 календарни дни, считано от деня, следващ датата на изпращане на искането за представянето им.*
- *Да бъдат прекъснати оценителните листа от външните оценители на цитираните проектни предложения.*
-

РЕШЕНИЕ №3 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

- *Да бъдат прекъснати оценителните листа от външните оценители на цитираните проектни предложения.*
- *Да се изиска от кандидатите на проектни предложения написаните в писмата искания за даване на допълнителни обяснения, допълнителното прилагане на липсващите или коригирани съобразно изискванията документи.*
- *Да се подготвят от председателя или секретаря на КППП писма за допълнителна информация за отстраняване на неясноти, съгласно забележките в оценителните листа на оценителите. Уведомителните писма да съдържат текст, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на по-нататъшна оценка на проектното предложение.*
- *Председателят на комисията да организира информирането на кандидатите за установените нередности и да ги уведоми чрез ИСУН да представят необходимите документи, обяснения и информация. На кандидатите да се даде срок от 7 календарни дни, считано от деня, следващ датата на изпращане на искането за представянето им.*
- *Да се изпрати комуникация и на Био - лидер, като допълнително се включи и въпрос, изясняващ причините за липсата на отговор в предходната комуникация.*

РЕШЕНИЕ №4 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

1. *Отговорите на уведомителните писма са получени в указаните срокове.*
2. *Отстранените нередности по проектите, за които са били изпратени уведомителни писма не са довели до подобряване на качеството на проектните предложения.*
3. *Да бъде извършена служебна корекция на изпратените до момента несъответствия във Формулярите за кандидатстване с проектите.*

РЕШЕНИЕ №5 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

1. **Поради липса на необходимите документи и обяснения отпадат проектите BG 06DNP001-19.214 -0019 и BG 06DNP001-19.214 -0024.**
2. **Възлага се на Председателя на КППП да изпрати уведомителни писма на отпадналите кандидати.**

РЕШЕНИЕ №6 от Протокол АСД 2/22.09.2021 г. на КППП

1. *Комисията по процедура BG 06DNP001-19.214 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – Мярка 4.1. «Инвестиции в земеделски стопанства», Оценителна сесия № 06DNP001-19.214, решава, че посочените по-долу проекти отговарят на изискванията на етап ОАСД и могат да бъдат допуснати до техническа и финансова оценка:*

~4~

Номер на ПП	Наименование	Кандидат	Размер на исканата БФП	Общи допустими разходи	Съфинансиране
BG 06DNP001- 19.214- 0016	Закупуване на земеделска техника за модернизация на земеделското стопанство	Севилджан Мехмед Садула	63 000	126 000	63 000
BG 06DNP001- 19.214 - 0017	Закупуване на земеделска техника и инвентар за модернизация на земеделско стопанство	Билял Митат Яхяоглу	53 040	106 080	53 040
BG 06DNP001- 19.214 - 0018	Закупуване на земеделска техника	„Дрийм гардънс“ АД	77 362,50	154 725	77 362,50
BG 06DNP001- 19.214 - 0020	Закупуване на земеделска техника за модернизация на земеделско стопанство	Емине Джемалетин Шефки	35 510,40	71 020.80	35 510,40
BG 06DNP001- 19.214 - 0021	Закупуване на земеделска техника	ЕТ „ЧЗП – Гюнер Сербест“	114 020.00	190 033.34	76 013.34
BG 06DNP001- 19.214 - 0022	Закупуване на земеделска техника за модернизация на земеделско стопанство	Джевжет Селями Ахмед	48 857,92	97 715.84	48 857,92
BG 06DNP001- 19.214 - 0023	Закупуване на земеделски инвентар	Айлин Айдън Салим	78 540	157 080	78 540
BG 06DNP001- 19.214 - 0025	Модернизация на земеделското стопанство, чрез закупуване на нова техника	ЗП Егемен Гюнер Сербест	94 469,91	157 449,85	62 979,94
BG 06DNP001- 19.214 - 0026	Закупуване на земеделска техника	Делчо Железанов Живаков	63900	127 800	63900

2. Отхвърлени са следните проектни предложения:

~5~

Сдружение Местна инициативна група Стамболово-Кърджали 54, Споразумение 50-37/20.04.2018 г., 6362 с. Стамболово,, тел: 0888 65 31 46, e-mail: migstambolovo_kj@abv.bg, web: [www.http://lagsk.eu](http://lagsk.eu)

BG 06DNP001-19.214-0019	Строителство на склад за селскостопанска техника и продукция	„Делмар Агро Инвест“ ООД	136 887,38	273 774,75	136 887,38
BG 06DNP001-19.214-0024	Закупуване на земеделска техника	Био – лидер 8“ ЕООД	62 976	104 960	41 984

ЗАКЛЮЧЕНИЯ

- а) Съгласно **Решение №6** на Комисията, се предлагат да бъдат допуснати до Техническа и финансова оценка девет проектни предложения, подробно описани в Решението и в Приложение „Списък на допуснатите проектни предложения“;
- б) Съгласно **Решение №6** на Комисията, са отхвърлени две проектни предложения на етап ОАСД; **BG 06DNP001-19.214 -0019** и **BG 06DNP001-19.214 -0024**
- в) За проектните предложения, допуснати до следващ етап на оценка, общата стойност на исканата БФП е **628 700,73** лева, а общият размер на допустимите проектни разходи е **1 187 904,83** лева.

РЕШЕНИЕ № 1 от Протокол № 3 от 08.11.2021 г. на КПШ

Комисията по Процедура № BG 06DNP001-19.214 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – Мярка 4.1. «Инвестиции в земеделски стопанства» след извършена оценка на етап ТФО решава, че няма проектни предложения, които са предложени от КПШ за отхвърляне.

РЕШЕНИЕ № 2 от Протокол № 3 от 08.11.2021 г. на КПШ

Комисията по Процедура № BG 06DNP001-19.214 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – Мярка 4.1. «Инвестиции в земеделски стопанства», въз основа на извършена оценка на етап ТФО и резултатите от оценката, генерирана в ИСУН, класира проектните предложения, отговарящи на минималните критерии, съгласно Условието за кандидатстване, както следва:

Рег. номер	Кандидат	Резултат от ТФО		Класиране		
		Статус	Точки	Пореден номер	Статус	БФП след корекции (лв.)
BG 06DNP001-19.214-0016	Севилджан Мехмед Садула	Преминава	40	16	Одобрено	63 000
BG 06DNP001-19.214-0017	Билял Митат Яхяоглу	Преминава	40	17	Одобрено	53 040
BG 06DNP001-19.214-0018	„Дрийм гардънс“ АД	Преминава	30	18	Одобрено	77 362,50
BG 06DNP001-19.214-0020	Емине Джемалетин Шефки	Преминава	30	20	Одобрено	35 510,40

~6~

BG 06DNP001-19.214 - 0021	ЕТ „ЧЗП – Гюнер Сербест“	Преминава	60	21	Одобрено	114 020.00
BG 06DNP001-19.214 - 0022	Джевжет Селями Ахмед	Преминава	40	22	Одобрено	48 857,92
BG 06DNP001-19.214 - 0023	Айлин Айдън Салим	Преминава	30	23	Одобрено	78 540
BG 06DNP001-19.214 - 0025	ЗП Егемен Гюнер Сербест	Преминава	40	25	Одобрено	94 469,91
BG 06DNP001-19.214 - 0026	Делчо Железанов Живаков	Преминава	30	26	Одобрено	63 900

Разбивката на точките по критерии е посочена в Приложение към протокола за всяко проектно предложение.

ЗАКЛЮЧЕНИЯ:

- а) Съгласно **Решение №1** на Комисията, няма предложени за отхвърляне проектни предложения на етап ТФО;
- б) Съгласно **Решение №2** на Комисията, на етап ТФО, определя 9 проектни предложения, като отговарящи на минималните критерии съгласно Условието за кандидатстване и ги класира в низходящ ред, описано в Решението.
- в) За проектните предложения, предложени за финансиране:
- обща стойност на заявената БФП - **628 700.73 лв.;**
 - обща стойност на отпуснатата БФП - **628 700.73 лв.;**
 - общ размер на заявените допустимите разходи - **1 187 905,20 лв.;**
 - общ размер на отпуснатите допустимите разходи – **1 187 904,83 лв.**
- г) По процедурата са обявени 704 100 лв., които стигат за финансирането на всички проектни предложения.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КППП:

