



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



Стамболово-Кърджали 54



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони
Програма за развитие на селските райони 2014 - 2020

Споразумение №РД 50-37/20.04.2018г. за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие на МИГ
Стамболово-Кърджали 54 Подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно
развитие, "Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие"

РЕШЕНИЯ

на Комисията за подбор на проектни предложения, по процедура
BG06RDNP001-19.324 „МИГ Стамболово-Кърджали 54, подмярка 7.5.
„Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдых, туристическа
инфраструктура”, финансирана от ПРСР 20104-2020г. от Стратегията за водено от
общностите местно развитие на МИГ „Стамболово-Кърджали 54"

РЕШЕНИЕ №1 от ПРОТОКОЛ №1/12.08.2022 г.

Препоръчителният график за работа на комисията е както следва:

- Заседание на комисията, подписване на декларациите и обучение на членовете на КППП 12.08.2022 г.;
- от 13.08.2022 до 20.08.2022 - Оценка на проектите АСД и проверка на място;
- от 21.08.2022 до 28.08.2022 г. – Срок на комуникация ОАСД;
- от 29.08.2022 до 31.08.2022г. - Етап ОАСД след комуникация и второ заседание на КППП;
- от 02.09.2022 до 07.09.2022г. - Етап ТФО до комуникация;
- от 08.09.2021 г. до 15.09.2022 г. - Срок за комуникация с кандидатите;
- от 16.09. 2022 до 20.09.2022 г. - Нанасяне на корекции и приключване на ТФО;
- от 21.09.2022 до 26.09. 2022г. – Изготвяне на оценителен доклад (списък с одобрените, списък с неодобрените и с резервните предложения) и трето заседание на КППП;
- от 27.09.2022 до 02.10.2022г. - Одобрение на доклада от УС;
- от 03.10.2022 до 06.10.2022 г. - Уведомяване на неодобрените или частично неодобрените кандидати;
- от 03.10.2022 до 06.10.2022 г. - Качване в ИСУН и на сайта на МИГ;
- 03.10.2022 до 06.10.2022 г - Уведомяване на УО на ПРСР.

Индикативният график е препоръчително да бъде спазван, но при възникнала необходимост налагаща постигането на високо качество на оценката срока може да бъде удължаван.

РЕШЕНИЕ №2 от ПРОТОКОЛ №1/12.08.2022 г.

За осигуряване на единен подход и организиране на своята работа, Комисията приема следните правила:

- a) При констатирани различни по вид нередовности от оценителите, КППП провежда неписъствено заседание с цел вземане на решение относно това каква допълнителна информация да се изиска от кандидата, като решението се описва в Протокол на КППП.
- b) В протоколите от отделните етапи на оценка и оценителния доклад да се посочва периода на извършване на оценката, както и датата/периода на изготвянето им.
- c) Към Оценителните листове се прилагат PrintScreen или сканирани извлечения от публични регистри и др. удостоверяващи конкретната ситуация източници.
- d) В протоколите да се описват решенията на комисията, в това число и във връзка с възникнали казуси и/или специфичен подход на работа на КППП.
- e) В протоколите да се описват констатирани несъответствия, причина за анулиране на класиране, причина за ръчно класиране, причина за анулиране на протоколи, оценителен доклад и др., като анулирането поради тези несъответствия следва да е обект на решение на КППП.
- f) В протоколите, за проектните предложения, предложени за отхвърляне в конкретния етап от оценката, детайлно се посочва конкретното основание, на което проектното предложение не отговаря съгласно условията за кандидатстване и въз основа на което се предлага за отхвърляне
- g) При активиране на комуникация с кандидат за отстраняване на нередовности, Председателят на комисията обединява забележките на всички оценители.
- h) Комуникация за отстраняване на нередовност към даден кандидат се прави най-много три пъти по време на оценителния процес, както за етап АСД, така и за етап ТФО, като се съблюдава препоръчителния общ срок от 30 работни дни.
- i) В случай на искане за нередовности, в колонка изпълнение на критерии се чеква „не“.
- j) Оценителите да препоръчват служебни корекции във формуляра, ако е необходимо при очевидни неточности, неизискващи пояснителна информация от кандидата или след комуникация.
- k) Оценителите да препоръчват служебни корекции в бюджета, в предвидените в условията за кандидатстване случаи;
- l) В забележките към всеки етап да има заключение с предложението на оценителя – да бъде допуснато до следващ етап или отхвърлено. При отхвърляне, да има мотиви, свързани с насоките;
- m) С цел да бъдат установени обстоятелства за отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54 от Закона за обществените поръчки или които не са изпълнили разпореждане на Европейската комисия за възстановяване на предоставената им неправомерна и несъвместима държавна помощ е необходимо кандидатите да представят **Удостоверение за липса на задължения към общината по седалището на кандидата, вкл. представляващия лицето, съдружници, прокуристи и др. лица с правомощия за вземане на решение** или контрол по отношение на кандидата за подпомагане;
- n) Кандидатите, подали проектни предложения, които са физически лица да представят **удостоверение от съответната община по постоянен адрес.**

о) На етап ОАСД и ТФО при комуникация да не се изискват допълнително документи, които могат да променят размера на присъдените точки на проектното предложение. При оценяване на проектното предложение се вземат под внимание само предоставените при внасянето му документи.

р) При наличие на АРП да не се изисква Анализ на социално-икономическите ползи въпреки наличието му в чек листа, тъй като в пакета документи липсва формуляр и изисквания относно неговото съдържание;

q) Удостоверение от НИНКН за статута на обекта като недвижима културна ценност, макар да се изисква в случаите, когато дейността включва реконструкция и/или рехабилитация и/или ремонт и/или реставрация и/или обновяване. Да не се представя такова удостоверение в случаите, когато обектите не са паметници на културата или отстоят на повече от 2 км от културните обекти. Такова удостоверение не се представя за дейности включващи обекти ново строителство, както е записано в указанията.

РЕШЕНИЕ №3 от ПРОТОКОЛ №1/12.08.2022 г.

Каченото в ИСУН Приложение 20 Критерий за АСД на проектни предложения и Приложение 21 Критерий за ТФО, който е част от пакета документи по подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ да не се попълва, а да се използва от оценителите като помощна таблица.

РЕШЕНИЕ №1 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

Комисията приема следния подход за потвърждаване основателността на разходите, което да се отразява в определеното за целта поле на Оценителния лист;

- *За СМР - Проверка на съответствието на количествата от КСС на кандидата с количеството в Инвестиционния проект и с количеството в избраната оферта при пазарни консултации, както и стойността в КСС на кандидата със стойността в проектния бюджет.*
- *Спазване на ограничението от 5% за разходите за разработване на бизнесплан и консултантски разходи.*
- *Спазване на ограничението от 12 % от съответните разходи за услуги.*

РЕШЕНИЕ №2 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

- *Да се изиска от кандидата на проектното предложение написаните в писмото искания за даване на допълнителни обяснения, допълнителното прилагане на липсващите или коригирани съобразно изискванията документи.*
- *Да се подготвят от председателя или секретаря на КППП писма за допълнителна информация за отстраняване на неясноти, съгласно забележките в оценителните листа на оценителите. Уведомителното писмо да съдържа текст, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на по-нататъшна оценка на проектното предложение.*
- *Председателят на комисията да организира информирането на кандидата за установените нередности и да го уведоми чрез ИСУН да представи необходимите*

документи, обяснения и информация. На кандидатите да се даде срок от седем работни дни, считано от деня, следващ датата на изпращане на искането за представянето им.

- Да бъдат прекъснати оценителните листа от външните оценители на цитираните проектни предложения.

РЕШЕНИЕ №3 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

1. Отговорите на уведомителните писма са получени в указаните срокове.
2. Отстранените нередовности по проектите, за които са били изпратени уведомителни писма не са довели до подобряване на качеството на проектните предложения.

РЕШЕНИЕ №4 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

- Да се изиска от кандидата на проектното предложение написаните в писмото искания за даване на допълнителни обяснения, допълнителното прилагане на липсващите или коригирани съобразно изискванията документи.
- Да се подготвят от председателя или секретаря на КППП писма за допълнителна информация за отстраняване на неясноти, съгласно забележките в оценителните листа на оценителите. Уведомителното писмо да съдържа текст, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на по-нататъшна оценка на проектното предложение.
- Председателят на комисията да организира информирането на кандидата за установените нередности и да го уведоми чрез ИСУН да представи необходимите документи, обяснения и информация. На кандидатите да се даде срок от седем работни дни, считано от деня, следващ датата на изпращане на искането за представянето им.
- Да бъдат прекъснати оценителните листа от външните оценители на цитираните проектни предложения.

РЕШЕНИЕ №5 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

1. Отговорите на уведомителните писма са получени в указаните срокове.
2. Отстранените нередовности по проектите, за които са били изпратени уведомителни писма не са довели до подобряване на качеството на проектните предложения.

РЕШЕНИЕ №6 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

1. Отговора на уведомителното писмо за процедура BG06RDNP001-19.324 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдых, туристическа инфраструктура” е получено в указаните срокове и в тях са представени изискваните документи, които са приложени като прикачени файлове към комуникацията по проектното предложение.

2. Отстранените нередовности по проекта, за които са били изпратени уведомителни писма не са довели до подобряване на качеството на проектните предложения.

РЕШЕНИЕ №7 от Протокол АСД 2/15.08.2022 .г. на КППП

1. Комисията по процедура BG06RDNP001-19.324 на МИГ Стамболово-Кърджали 54 – подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура”, решава, че посоченият по-долу проект отговаря на изискванията на етап ОАСД и може да бъде допуснат до техническа и финансова оценка:

Номер на ПП	Наименование	Кандидат	Искана безвъзмездна финансова помощ, лв.	Обобщена ОАСД
BG06RDNP001-19.324-0001	„Екопътека Студен кладенец“ в ПИ 61025.11.173, замлище на с.Рабово, община Стамболово“	Община Стамболово	194 720,44	преминава

2. Няма проектни предложения, предложени за отхвърляне.

ЗАКЛЮЧЕНИЯ

- а) Съгласно **Решение №7** на Комисията, се предлага да бъде допуснато до Техническа и финансова оценка едно проектно предложение, подробно описано в Решението и в Приложение „Списък на допуснатите проектни предложения”;
- б) Съгласно **Решение №7** на Комисията, няма предложени за отхвърляне проектни предложения на етап ОАСД;
- в) За проектното предложение, допуснато до следващ етап на оценка, общата стойност на исканата БФП е **194 720,44** лева, а общият размер на допустимите проектни разходи е **195 560** лева.

РЕШЕНИЕ № 1 от Протокол № 3 от 05.10.2022 г. на КППП

Комисията по Процедура BG06RDNP001-19.324 „МИГ Стамболово-Кърджали 54“ подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдых, туристическа инфраструктура“ след извършена оценка на етап ТФО реши, че няма проектни предложения, които са предложени от КППП за отхвърляне.

РЕШЕНИЕ № 2 от Протокол № 3 от 05.10.2022 г. на КППП

Комисията по Процедура BG06RDNP001-19.324 „МИГ Стамболово-Кърджали 54“ подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдых, туристическа инфраструктура“, въз основа на извършена оценка на етап ТФО и резултатите от оценката, генерирана в ИСУН, класира, проектите предложения, отговарящи на минималните критерии, съгласно Условиата за кандидатстване, както следва:

Рег. номер	Кандидат	Резултат от ТФО		Класиране	
		Статус	Точки	Пореден номер	БФП след корекции (лв.)
BG06RDNP001-19.324-0001	Община Стамболово	Преминава	45	0001	194 720,44

Разбивката на точките по критерии е посочена в Приложена таблица за проектното предложение.

ЗАКЛЮЧЕНИЯ:

- а) Съгласно **Решение №1** на Комисията, няма предложени за отхвърляне проектни предложения на етап ТФО;
- б) Съгласно **Решение №2** на Комисията, на етап ТФО, определя едно проектно предложение, като отговарящо на минималните критерии съгласно Условиата за кандидатстване и го класира, като е описано в Решението.
- в) За проектното предложение, предложено за финансиране:
 - обща стойност на заявената БФП - **194 720,44;**
 - обща стойност на отпуснатата БФП - **194 720,44;**
 - общ размер на заявените допустими разходи - **195 560 ;**
 - общ размер на отпуснатите допустими разходи – **195 560 ;**
- г) Няма резервни проектни предложения, които успешно да са преминали оценяването, но за които не достига финансиране;

д) Наличният бюджет по мярката е достатъчен за финансиране на одобреното проектно предложение. След приспадането на БФП от сумата по бюджета остават за следващата покана – 839,56 лв.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КПП:

